

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

dotyczące wykonania robót budowlanych w budynku będącym siedzibą biskupa pomocniczego przy ul. Kapitulnej 6 w Tarnowie w ramach zadania pn. „Termomodernizacja 4 obiektów Diecezji Tarnowskiej”

1. Zamawiający

- 1) Zamawiającym jest Diecezja Tarnowska Kościoła Rzymskokatolickiego w Tarnowie, 33-100 Tarnów, ul. Piłsudskiego 6, NIP: 8731402846, REGON: 005705739.
- 2) Zamawiający reprezentowany jest przez Ekonoma Diecezji Tarnowskiej Ks. dra Grzegorza Stochela.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia postępowania, bez podania przyczyny, w każdym czasie, w tym po złożeniu ofert.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w budynku będącym siedzibą biskupa pomocniczego przy ul. Kapitulnej 6 w Tarnowie w ramach zadania pn. „Termomodernizacja 4 obiektów Diecezji Tarnowskiej”.

- 1) Adres budynku, którego ma dotyczyć projekt: ul. Kapitulna 6, 33-100 Tarnów.
- 2) Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje:
 - a) modernizację przegrody Okno zewnętrzne „Wentylacja grawitacyjna” oraz modernizację przegrody Drzwi zewnętrzne, w tym m.in.: wymianę okien zespolonych na okna rozwierane i uchylno-rozwierane wraz z obróbką obsadzenia i robotami budowlanymi, wymianę drzwi zewnętrznych wraz z obróbką po obsadzeniu; okna i drzwi zostaną wymienione na drewniane, z zachowaniem kształtów, podziałów i kolorów istniejącej stolarki,
 - b) modernizację przegrody Podłoga na gruncie, w tym m.in.: rozbiórkę istniejących warstw posadzki, wykonanie podbudowy z piasku zagęszczonego mechanicznie do ID=0,8, wykonanie podkładu z chudego betonu, wykonanie izolacji przeciwwilgociowej z folii budowlanej PP, wykonanie izolacji cieplnej i przeciwdźwiękowej z płyt styropianowych o wskazanych w dokumentacji

parametrach, wykonanie posadzki betonowej zbrojonej siatką stalową gr. 5cm, odtworzenie posadzki wg stanu istniejącego,

- c) modernizację przegrody Strop wewnętrzny do poddasza, w tym m.in.: wykonanie izolacji przeciwwilgociowej i przeciwwodnej z folii polietylenowej – folia paroszczelna, wykonanie izolacji cieplnej i przeciwdźwiękowej z wełny mineralnej o wskazanych w dokumentacji parametrach,
- d) izolację przeciwwilgociową ściany na gruncie, w tym m.in.: odkopanie istniejących fundamentów budynku, wykonanie izolacji przeciwwilgociowej wodorozcieńczalną emulsją asfaltowo-kauczukową, wykonanie ocieplenia fundamentów za pomocą płyt o wskazanych w dokumentacji parametrach, osłoniętych folią kubełkową (HDPE).

3) Charakterystyka obiektu:

- a) nieruchomość, oznaczona jako działka nr 86/6, położona jest w Tarnowie przy ul. Kapitulnej 6 – ścisłe centrum miasta,
- b) nieruchomość zabudowana jest budynkiem murowanym dwukondygnacyjnym, niepodpiwniczonym, o pow. 188,10 m², kryty blachą, o przeznaczeniu mieszkalno-użytkowym.

4) Dodatkowe informacje:

- a) zakres inwestycji i dalsze informacje wskazane są w pozwoleniu konserwatorskim nr 149/2024/A z dnia 22.04.2024r., projekcie architektoniczno-budowlanym z dnia 22.02.2024r., audycie energetycznym budynku administracyjnego z sierpnia 2019r., szczegółowym wykazie zakresu rzeczowego, opinii konserwatorskiej z dnia 15.11.2019r.,
- b) dokumenty, wymienione w pkt. a) dostępne są w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim umówieniu terminu
- c) roboty budowlane należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- d) przedmiot zamówienia należy przekazać Zamawiającemu protokolarnie.

4. Termin wykonania zamówienia

Kompletny przedmiot zamówienia należy wykonać i przekazać Zamawiającemu do dnia 01.12.2024r. Za termin wykonania zamówienia uważa się dzień protokolarnego odbioru wykonanych robót budowlanych bez usterek.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy wymagają ich posiadania,
 - b) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie,
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - d) w przypadku konieczności powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom, uzyskają zgodę Zamawiającego, wyrażoną na piśmie,
 - e) nie pozostają z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić wątpliwości co do bezstronności w wyborze Wykonawcy.
- 2) Wykonawca, przystępując do udziału w postępowaniu, składa ofertę na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 wraz z dokumentami, potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeniami, stanowiącymi załącznik nr 2 i 3. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją wszystkich postanowień, zawartych w Ogłoszeniu o zamówieniu.

6. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert co do części zamówienia.
- 3) Ofertę należy przygotować według wymagań, określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu.
- 4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim oraz złożona wraz z dokumentami, potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 5) Do oferty należy dołączyć oświadczenia, stanowiące załączniki nr 2 i 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.
- 6) Oferta oraz załączniki powinny być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 7) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty powinno być załączone pełnomocnictwo, określające jego zakres, podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

7. Miejsce, termin i sposób składania ofert

- 1) Ofertę wraz z oświadczeniami oraz dokumentami należy złożyć bezpośrednio w biurze Zamawiającego w Tarnowie, ul. Piłsudskiego 6.
- 2) Termin składania ofert: 15.05.2024r. godz. 15.00.

8. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.05.2024r. godz. 11.00.

- 2) W dniu otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
- 3) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie do 7 dni od otwarcia ofert.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień, dotyczących treści złożonych ofert.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku oferty, która zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub oferty niespełniającej wymogów, określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia postępowania w sprawie wyboru oferty, bez podawania przyczyny.
- 7) Z czynności otwarcia ofert oraz ich badania i oceny sporządza się protokół, a o wyniku postępowania informuje się wszystkich Wykonawców na piśmie w dniu dokonania wyboru.

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od ostatniego dnia terminu do składania ofert.

10. Sposób obliczania ceny i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty

- 1) Zamawiający wprowadza ryczałtową formę wynagrodzenia Wykonawcy. Cena oferty obejmować powinna wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z przepisami i normami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena ma być łączną ceną usługi i innych świadczeń, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in. przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego, opłat skarbowych i innych opłat administracyjnych.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się wyłącznie kryterium zaoferowanej ceny.

11. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty

- 1) Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Chwilą zawarcia umowy jest obustronne podpisanie uzgodnionej treści umowy przez osoby uprawnione do reprezentacji każdej ze Stron.
- 2) Zawarcie umowy z wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą nastąpi w terminie do 7 dnia od dnia dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1) Obowiązującą formą porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, jest forma pisemna lub elektroniczna na wskazane adresy e-mail.
- 2) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest Ekonom Diecezji Tarnowskiej Ks. dr Grzegorz Stochel, adres e-mail: ekonom@diecezja.tarnow.pl.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.
- 4) Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu powstanie potrzeba udzielenia dodatkowego czasu na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny dla wprowadzenia zmian.

13. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”)

- 1) Administratorem danych osobowych jest Diecezja Tarnowska Kościoła Rzymskokatolickiego z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 6, 33-100 Tarnów, NIP 87314 02846, REGON 005705739. Kontakt z Administratorem możliwy jest również poprzez adres e-mail: notariusz@diecezja.tarnow.pl
- 2) Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w procedurze ogłoszenia o zamówieniu, a po wyłonieniu wykonawcy w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy z zamawiającym (Administratorem) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a (na podstawie udzielonej zgody), lit. b (niezbędne dla wykonania umowy), lit. c) (niezbędne do wykonania obowiązku ciążącego na Administratorze) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych „RODO”, lit. f) (uzasadniony interes Administratora).
- 3) Administrator zapewnia prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

- 4) Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 2 oraz regulaminowych obowiązków Administratora. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe realizacja celu wymienionego w pkt. 2.
- 5) Dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim, z wyjątkiem osób i instytucji, upoważnionych na podstawie przepisów prawa, jak również upoważnionych pracowników Administratora oraz w niezbędnym zakresie i na wyraźne zlecenie Administratora – podmiotom współpracującym z Administratorem w zakresie świadczenia usług księgowych, prawnych, ubezpieczeniowych, informatycznych, pocztowych i kurierskich, a także właściwym instytucjom, mogącym przeprowadzać kontrole lub audyty.
- 6) Administrator danych osobowych nie dokonuje zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania w oparciu o przekazane dane osobowe.
- 7) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 8) Okres przetwarzania danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:
 - a) przepisy prawa, które mogą obligować Administratora danych osobowych do przetwarzania danych przez określony czas (np. ustawa o rachunkowości);
 - b) okres, przez jaki są świadczone usługi lub wykonywana umowa;
 - c) okres, który jest niezbędny do ochrony interesów Administratora danych osobowych;
 - d) okres na jaki została udzielona zgoda.